ERP UNIVERSITY

GUÍA DEL USUARIO

Gestión Académica

Módulo : Matrícula

Nivel : Alumno

INDICE

1. Acceso al Sistema …… 3
2. Dentro del Interfaz …… 4
3. Proceso de Matrícula …… 5, 6 y 7
4. Fichas y otros …… 8 y 9

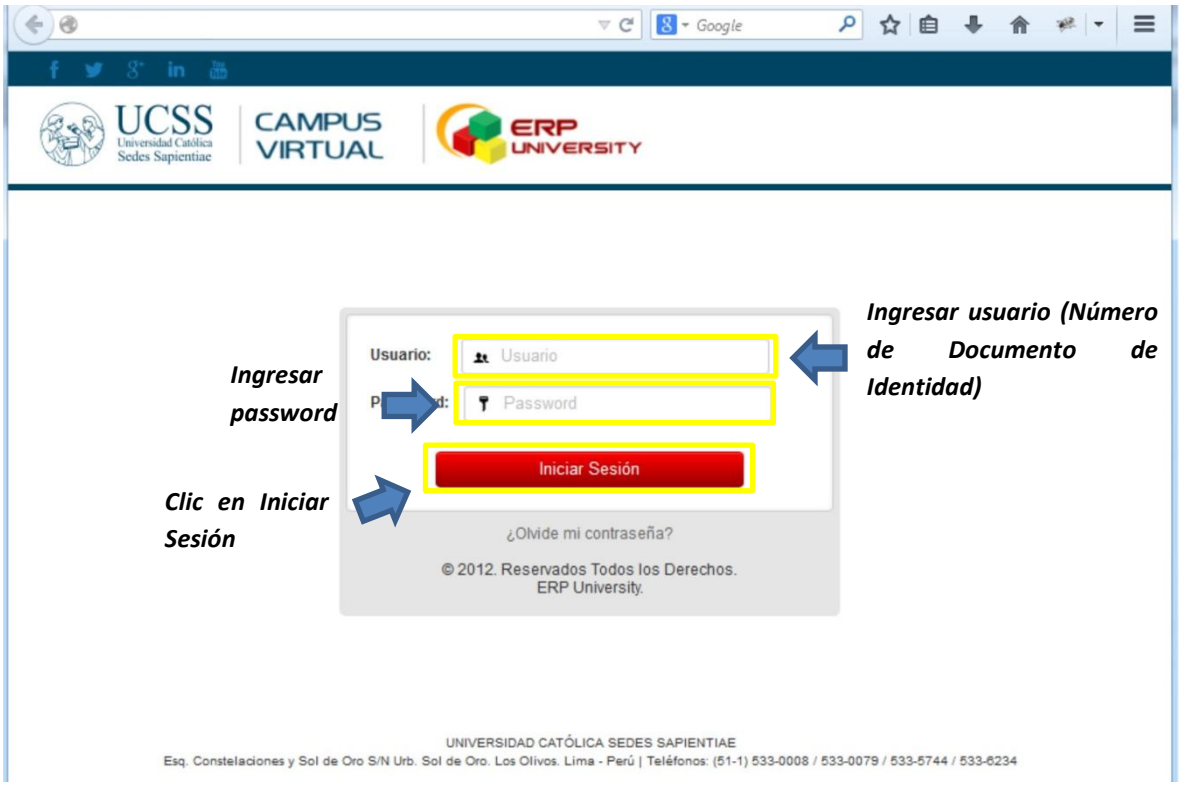
PROCESO DE MATRICULA

En la siguiente guía te indicaremos los pasos necesarios para realizar tu matricula utilizando el ERP University.

Acceso al Sistema

Para ingresar debemos realizar los siguientes pasos:

1. Ingresar a la URL o dirección web http://www.campusvirtual.ucss.edu.pe
2. Ingresar tu usuario (Número de Documento de Identidad).
3. Ingresar Password.


UCSS
Universidad Católica Sedes Sapientiae
CAMPUS VIRTUAL
ERP UNIVERSITY
Ingresar password
Clic en Iniciar Sesión
Usuario:
Usuario
Password
Iniciar Sesión
¿Olvide mi contraseña?
© 2012. Reservados Todos los Derechos. ERP University.
Ingresar usuario (Número de Documento de Identidad)
UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDES SAPIENTIAE
Esq. Constelaciones y Sol de Oro S/N Urb. Sol de Oro. Los Olivos. Lima - Perú | Teléfonos: (51-1) 533-0008 / 533-0079 / 533-5744 / 533-6234

Nota:

Cada alumno debe tener conocimiento de que su usuario será su número de Documento de Identidad y la contraseña será indicada en el momento de la matrícula, la misma que el sistema podrás modificarla para mayor seguridad.

Dentro del Interfaz

Una vez dentro del ***ERP University*** podemos apreciar la siguiente interfaz, donde realizaremos los siguientes pasos para completar el proceso de matrícula:

4. Clic sobre el icono con el nombre de **"Gestión Académica"**.

Una vez que hayas hecho clic sobre el icono aparecerá a la mano izquierda un menú indicándonos la opción de "Matrícula".

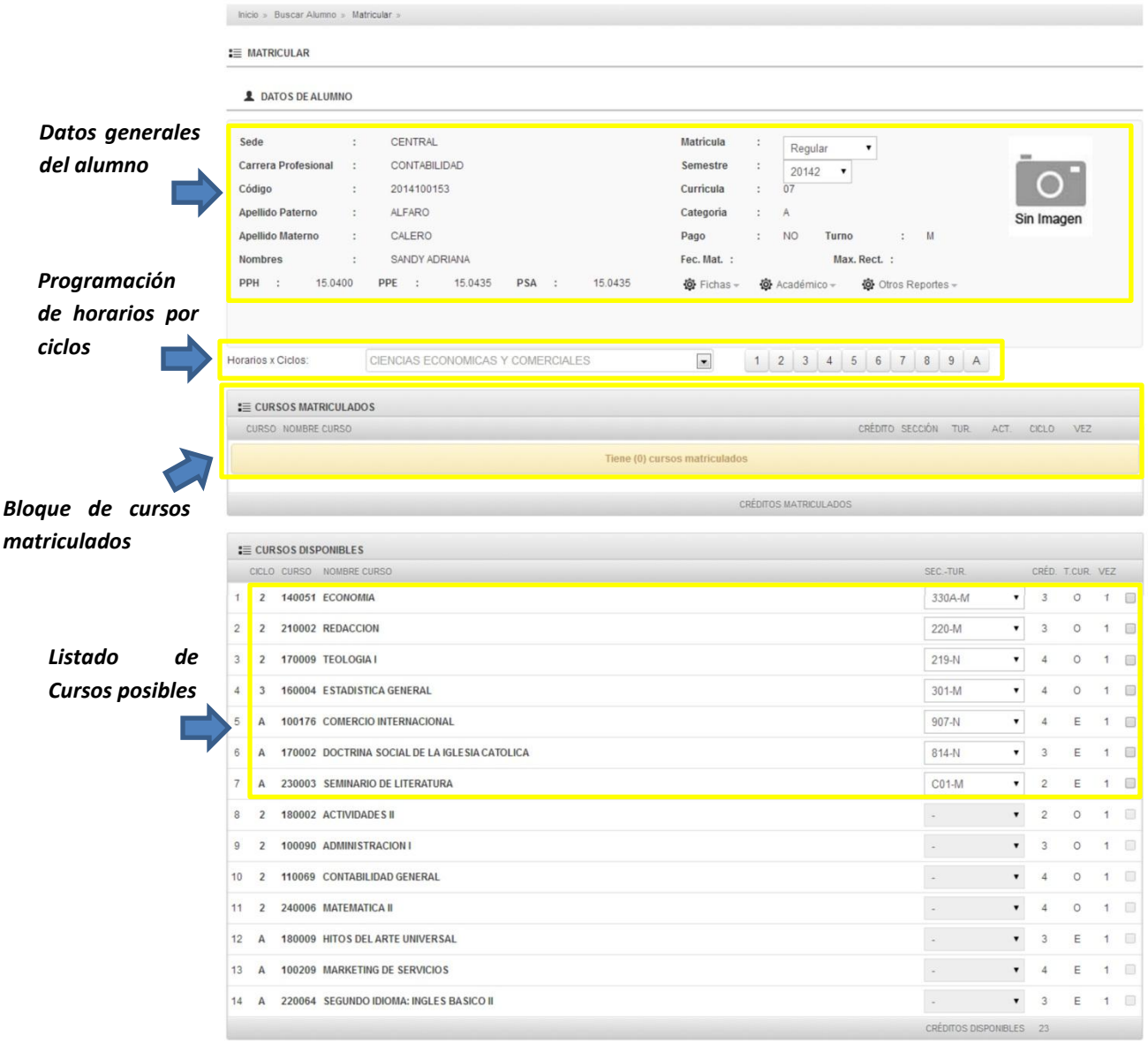
5. A continuación debemos desplegar la siguientes opciones para llegar al interfaz de matrícula:

   Matrícula / Actividades / Matricular

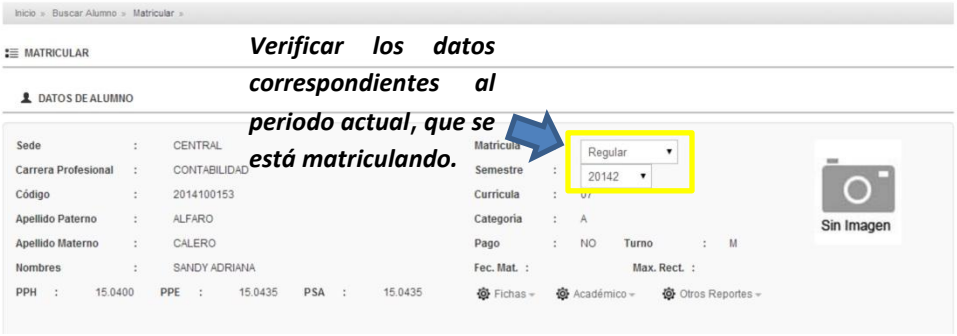
   Se debe hacer clic sobre las opciones hasta llegar a visualizar la opción "Matricular"

Proceso de Matrícula

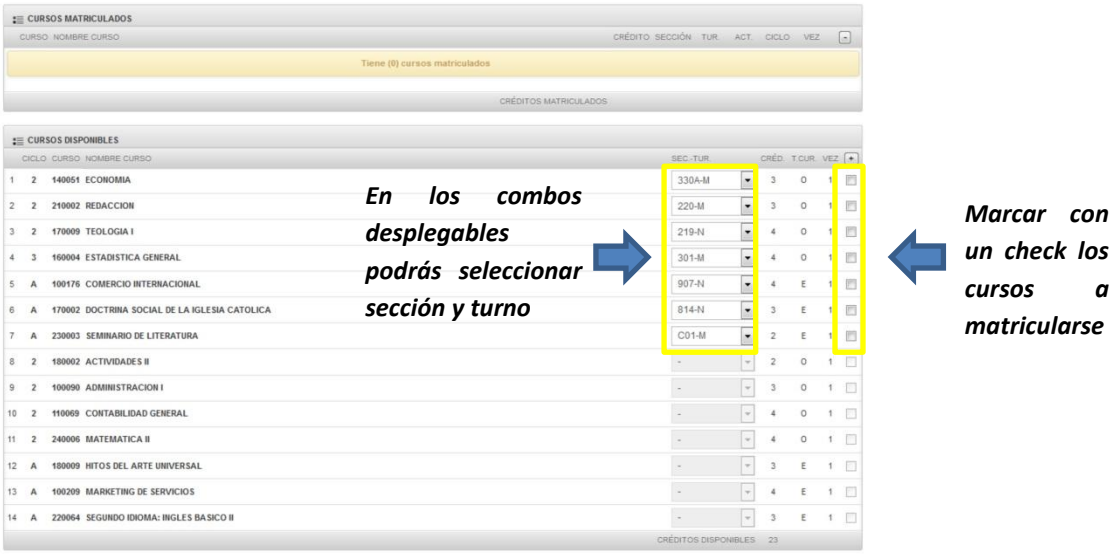
6. Una vez hecho clic sobre la opción matricular nos debe aparecer la siguiente interfaz donde procederemos a realizar el proceso de matrícula, esta interfaz está compuesta por los siguientes secciones.


Datos generales del alumno
Programación de horarios por ciclos
Bloque de cursos matriculados
Listado de Cursos posibles
Inicio » Buscar Alumno » Matricular »
MATRICULAR
DATOS DE ALUMNO
Sede : CENTRAL
Carrera Profesional : CONTABILIDAD
Código : 2014100153
Apellido Paterno : ALFARO
Apellido Materno : CALERO
Nombres : SANDY ADRIANA
PPH : 15.0400 PPE : 15.0435 PSA : 15.0435
Matricula : Regular
Semestre : 20142
Curricula : 07
Categoria : A
Pago : NO Turno : M
Fec. Mat. : Max. Rect. :
Sin Imagen
Fichas Académico Otros Reportes
Horarios x Ciclos: CIENCIAS ECONOMICAS Y COMERCIALES
1 2 3 4 5 6 7 8 9 A
CURSOS MATRICULADOS
CURSO NOMBRE CURSO CRÉDITO SECCIÓN TUR. ACT. CICLO VEZ
Tiene (0) cursos matriculados
CRÉDITOS MATRICULADOS
CURSOS DISPONIBLES
CICLO CURSO NOMBRE CURSO SEC.-TUR. CRÉD. T.CUR. VEZ
1 2 140051 ECONOMIA 330A-M 3 O 1
2 2 210002 REDACCION 220-M 3 O 1
3 2 170009 TEOLOGIA I 219-N 4 O 1
4 3 160004 ESTADISTICA GENERAL 301-M 4 O 1
5 A 100176 COMERCIO INTERNACIONAL 907-N 4 E 1
6 A 170002 DOCTRINA SOCIAL DE LA IGLESIA CATOLICA 814-N 3 E 1
7 A 230003 SEMINARIO DE LITERATURA C01-M 2 E 1
8 2 180002 ACTIVIDADES II - 2 O 1
9 2 100090 ADMINISTRACION I - 3 O 1
10 2 110069 CONTABILIDAD GENERAL - 4 O 1
11 2 240006 MATEMATICA II - 4 O 1
12 A 180009 HITOS DEL ARTE UNIVERSAL - 3 E 1
13 A 100209 MARKETING DE SERVICIOS - 4 E 1
14 A 220064 SEGUNDO IDIOMA: INGLES BASICO II - 3 E 1
CRÉDITOS DISPONIBLES 23

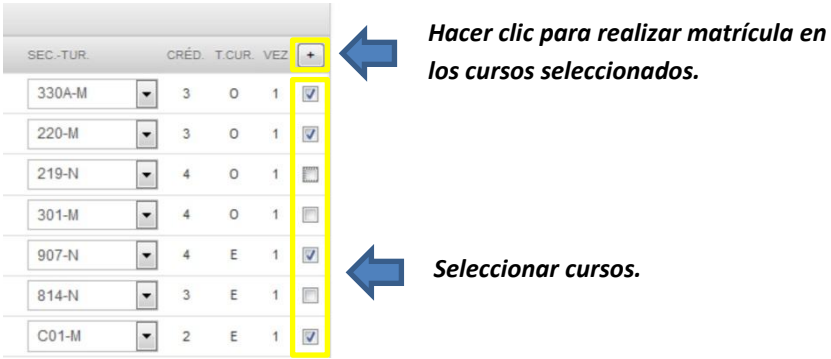
7. Primer paso: Debemos verificar que en el bloque de datos generales del alumno figuren los datos correspondientes al periodo académico vigente.


Inicio » Buscar Alumno » Matricular »
MATRICULAR
DATOS DE ALUMNO
Sede : CENTRAL
Carrera Profesional : CONTABILIDAD
Código : 2014100153
Apellido Paterno : ALFARO
Apellido Materno : CALERO
Nombres : SANDY ADRIANA
PPH : 15.0400 PPE : 15.0435 PSA : 15.0435
Matrícula : Regular
Semestre : 20142
Currícula :
Categoría : A
Pago : NO Turno : M
Fec. Mat. : Max. Rect. :
Fichas Académico Otros Reportes
Sin Imagen
Verificar los datos correspondientes al periodo actual, que se está matriculando.

8. Segundo paso: En el espacio correspondientes a los cursos debemos marcar con check en los cursos en los cuales vamos a matricularnos

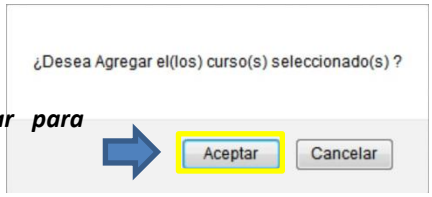

CURSOS MATRICULADOS
Tiene (0) cursos matriculados
CRÉDITOS MATRICULADOS
CURSOS DISPONIBLES
CRÉDITOS DISPONIBLES 23
En los combos desplegables podrás seleccionar sección y turno
Marcar con un check los cursos a matricularse

9. Una vez marcados con un check, procederemos a hacer clic sobre el botón **"+"**, ubicado en la parte superior derecha de la sección, del listado de cursos disponibles.

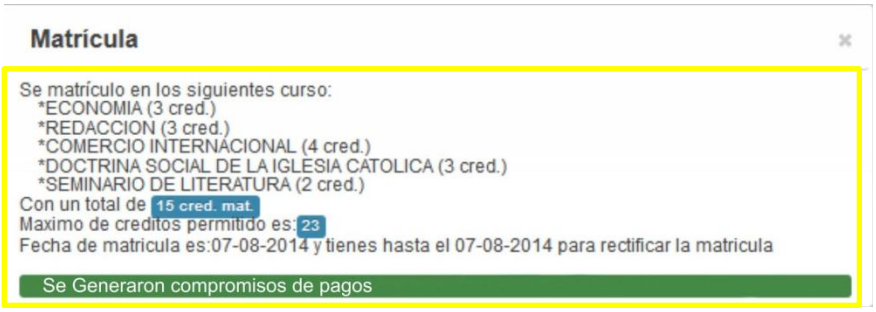

SEC.-TUR. CRÉD. T.CUR. VEZ
330A-M 3 O 1
220-M 3 O 1
219-N 4 O 1
301-M 4 O 1
907-N 4 E 1
814-N 3 E 1
C01-M 2 E 1
Hacer clic para realizar matrícula en los cursos seleccionados.
Seleccionar cursos.

10. Tercer paso: El sistema mostrará un mensaje de pregunta con las Opción de "ACEPTAR", para realizar la matrícula y/o "Cancelar" para cancelar la misma.

Hacer clic en aceptar para confirmar el proceso.



Mensaje de confirmación de cursos y créditos matriculados en el semestre.

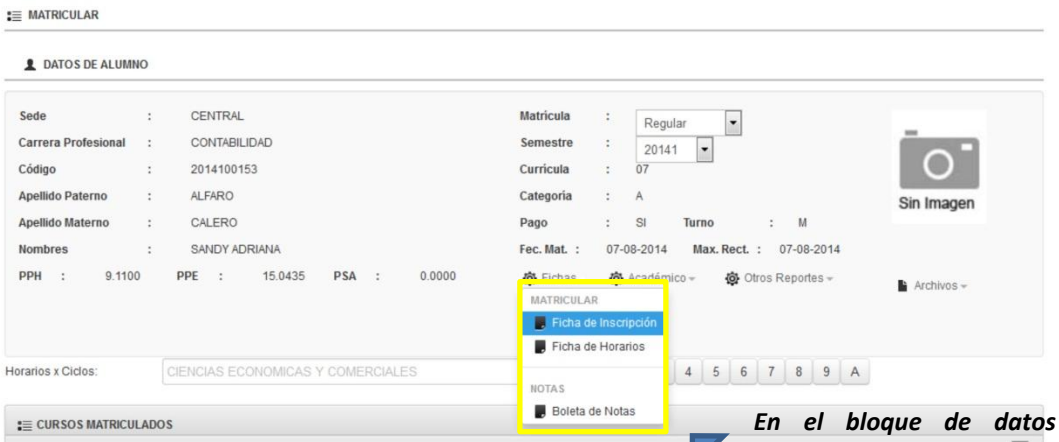

Matrícula
Se matrículo en los siguientes curso:
*ECONOMIA (3 cred.)
*REDACCION (3 cred.)
*COMERCIO INTERNACIONAL (4 cred.)
*DOCTRINA SOCIAL DE LA IGLESIA CATOLICA (3 cred.)
*SEMINARIO DE LITERATURA (2 cred.)
Con un total de 15 cred. mat.
Maximo de creditos permitido es: 23
Fecha de matricula es:07-08-2014 y tienes hasta el 07-08-2014 para rectificar la matricula
Se Generaron compromisos de pagos

11. En el bloque de cursos matriculados nos debe aparecer los cursos seleccionados.

CURSOS MATRICULADOS
CURSO NOMBRE CURSO CRÉDITO SECCIÓN TUR. ACT. CICLO VEZ
1 140051 ECONOMIA 3 330A M 2 1
2 210002 REDACCION 3 220 M 2 1
3 100176 COMERCIO INTERNACIONAL 4 907 N A 1
4 170002 DOCTRINA SOCIAL DE LA IGLESIA CATOLICA 3 814 N A 1
5 230003 SEMINARIO DE LITERATURA 2 C01 M A 1
CRÉDITOS MATRICULADOS 15

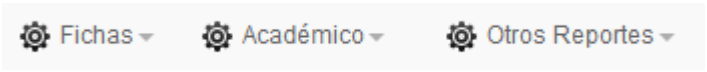
Fichas y otros

12. A continuación el estudiante podrá visualizar su ficha de inscripción, para lo cual debe realizar los siguientes pasos.



En el bloque de datos del alumno, hacer clic sobre "Fichas" y luego seleccionar la opción ficha de inscripción.

13. Una vez terminado el proceso de matrícula el alumno podrá visualizar sus documentos Generados por el sistema, a los cuales podrá tener acceso haciendo clic sobre las opciones desplegables mostradas en bloque de datos del alumno dentro del interfaz de matrícula.



Ficha de inscripción

FICHA DE MATRÍCULA

Universidad Católica Sedes Sapientiae

SEMESTRE 20142

FICHA DE INSCRIPCIÓN

Fecha:19-08-2014 Hora:01:48:26

ALUMNO (A) : AGÜERO FLORES FIORELLA RUBI
FAC / CARRERA : INGENIERIA - INGENIERIA CIVIL
FEC. DE MATRÍCULA : 18-08-2014
CÓDIGO: 2012101235
CATEGORÍA : F
F. MÁX. RECT. : 18-08-2014

ASIGN.	DESCRIPCIÓN	Tipo	Crd	T	Cic	Sec	DOCENTE
240028	CALCULO I	O	5	M	2	266	HIDALGO GOMEZ ALFONSO GREGORIO
132008	ESTADISTICA PARA INGENIERIA CIVIL	O	3	M	2	266	SANTIVAÑEZ CALDERON CARLA
200207	QUIMICA GENERAL	O	5	M	2	266	LOBATO CALDERON GODOFREDO ROMAN
210002	REDACCION	O	3	M	2	266	VICUÑA ORIHUELA CARMELA EMPERATRIZ
170009	TEOLOGIA I	O	4	M	2	266	CORONEL QUINTEROS EDITH MARIA
200125	BIOLOGIA	E	3	M	5	260	PASCUAL MENDOZA EDISSON PEDRO

Total de Cursos 6 Total de Créditos 23

Imprimir

Boletas de Notas

BOLETA DE NOTAS

Universidad Católica Sedes Sapientiae

SEMESTRE 20141

BOLETA DE NOTAS

Fecha:08-08-2014 Hora:01:06:51

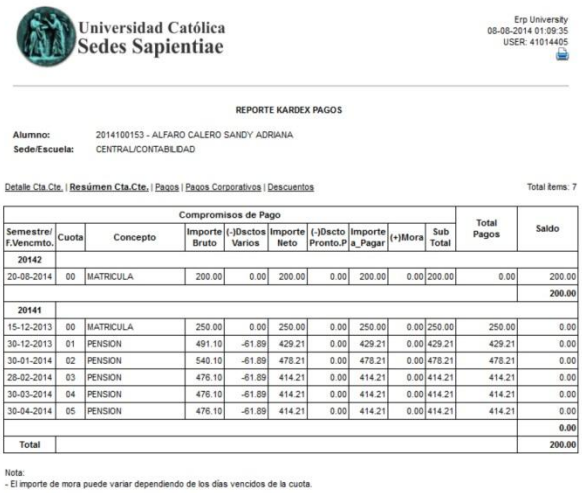
ALUMNO (A) : ALFARO CALERO SANDY ADRIANA
FAC / CARRERA : CIENCIAS ECONOMICAS Y COMERCIALES - CONTABILIDAD
FEC. DE MATRÍCULA : 07-08-2014
CÓDIGO: 2014100153
CATEGORÍA :
F. MÁX. RECT. : 07-08-2014

ASIGN.	DESCRIPCIÓN	Crd	Prom.	T	Sec	DOCENTE
180001.03	ACTIVIDADES I( )	2	12	M	03D	
170001	ANTROPOLOGIA RELIGIOSA	4	16	M	100	
140063	CULTURA Y SOCIEDAD	4	15	M	100	
100159	INTRODUCCION A LAS CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS	3	15	M	100	
210001	LENGUA	3	11	M	100	
240005	MATEMATICA I	4	16	M	100	
250001	METODOLOGIA DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO	3	16	M	100	

ASIGNATURAS MATRICULADAS : 7
ASIGNATURAS RETIRADAS :
ASIGNATURAS NSP / NSE :
ASIGNATURAS EQUIVALENTES CERO :

Imprimir

Kardex de Pagos


Universidad Católica Sedes Sapientiae

Erp University
08-08-2014 01:09:35
USER: 41014405

REPORTE KARDEX PAGOS

Alumno: 2014100153 - ALFARO CALERO SANDY ADRIANA
Sede/Escuela: CENTRAL/CONTABILIDAD

Detalle Cta.Cte. | Resúmen Cta.Cte. | Pagos | Pagos Corporativos | Descuentos

Total items: 7

Compromisos de Pago										Total Pagos	Saldo
Semestre/ F.Vencmto.	Cuota	Concepto	Importe Bruto	(-)Dsctos Varios	Importe Neto	(-)Dscto Pronto.P	Importe a_Pagar	(+)Mora	Sub Total		
20142											
20-08-2014	00	MATRICULA	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00	0.00	200.00
											200.00
20141											
15-12-2013	00	MATRICULA	250.00	0.00	250.00	0.00	250.00	0.00	250.00	250.00	0.00
30-12-2013	01	PENSION	491.10	-61.89	429.21	0.00	429.21	0.00	429.21	429.21	0.00
30-01-2014	02	PENSION	540.10	-61.89	478.21	0.00	478.21	0.00	478.21	478.21	0.00
28-02-2014	03	PENSION	476.10	-61.89	414.21	0.00	414.21	0.00	414.21	414.21	0.00
30-03-2014	04	PENSION	476.10	-61.89	414.21	0.00	414.21	0.00	414.21	414.21	0.00
30-04-2014	05	PENSION	476.10	-61.89	414.21	0.00	414.21	0.00	414.21	414.21	0.00
											0.00
Total											200.00

Nota:
- El importe de mora puede variar dependiendo de los días vencidos de la cuota.

Horarios

Reporte horario por Alumno
Universidad Católica Sedes Sapientiae
HORARIO DE MATRÍCULA
Fecha:19-08-2014 Hora:02:27:17
Alumno: ALCALDE BERROSPI JHON ANGELO
Facultad: INGENIERIA
Ciclo:
Código: 2012101199
Escuela: INGENIERIA INFORMATICA
HORA TEÓRICAS
Nro. HORAS LU MA MI JU VI SA DO
1 08:00:00 - 09:30:00
Carrera: 025
Curso: METODOLOGIA DEL ESTUDIO UNIVERSITARIO 250001
Docente: FERNANDEZ SUASNABAR SELENA CELESTE
Imprimir